

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
СТЕПНЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ОЛЬХОВАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

Принято Советом народных
депутатов 22 ноября 2013 года

О формировании резерва управленческих
кадров Степнянского сельского поселения

В целях создания и эффективного использования резерва управленческих кадров органов местного самоуправления Степнянского сельского поселения, Совет народных депутатов Степнянского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. План мероприятий по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Степнянского сельского поселения утвердить согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2. Порядок формирования и подготовки резерва управленческих кадров Степнянского сельского поселения утвердить согласно приложению №2 к настоящему решению.

3. Возложить на конкурсную комиссию по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы и формирование кадрового резерва администрации Степнянского сельского поселения организацию проведения конкурсов на формирование кадрового резерва на должности руководителей подведомственных поселению муниципальных бюджетных и казенных учреждений.

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на комиссию по местному самоуправлению, правотворческой деятельности Совета народных депутатов Степнянского сельского поселения.

6. Настоящее решение вступает в силу после его опубликования в официальном издании органов местного самоуправления Ольховатского муниципального района «Муниципальный вестник».

Глава Степнянского
сельского поселения
22.11.2013 года
№ 19
с.Костово

И.В.Петров

Приложение № 1
к решению Совета народных
депутатов Степнянского сельского
поселения
от 22.11.2013 года №19

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по формированию и подготовке резерва управленческих кадров
Степнянского сельского поселения

п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1. Правовое обеспечение			
1.	Издание правового акта органа местного самоуправления «О включении (исключении) в резерв управленческих кадров Степнянского сельского поселения»	Постоянно	Орган местного самоуправления
2. Формирование и развитие системы управления резервом управленческих кадров Степнянского сельского поселения			
1.	Организация конкурса по формированию резерва управленческих кадров поселения	на основании правового акта	Конкурсные комиссии
2.	Рассмотрение результатов конкурсов и принятие решений о включении в резерв управленческих кадров области на заседаниях комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров	В течение двух недель по окончании конкурсного отбора	Органы местного самоуправления Комиссия по формированию и подготовке резерва управленческих кадров
3.	Обеспечение деятельности комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Степнянского сельского поселения	Постоянно	Специалист I категории администрации Степнянского сельского поселения Совет народных депутатов Степнянского сельского поселения
3. Развитие резерва управленческих кадров Степнянского сельского поселения			

1.	Разработка и утверждение индивидуальных планов развития лиц, включенных в резерв управленческих кадров	Ежегодно	Специалист I категории администрации Степнянского сельского поселения Совет народных депутатов Ольховатского муниципального района Комиссия по формированию и подготовке резерва управленческих кадров
2.	Обеспечение размещения муниципального заказа на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации лиц, включенных в резерв управленческих кадров	Ежегодно	Органы местного самоуправления
3.	Организация профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации, семинаров, тренингов, предусмотренных индивидуальными планами развития лиц, включенных в резерв управленческих кадров поселения	Ежегодно	Администрация Степнянского сельского поселения Совет народных депутатов
4.	Обеспечение взаимодействия с образовательными учреждениями, осуществляющими подготовку специалистов, по вопросам качества подготовки граждан, включенных в резерв управленческих кадров	Постоянно	Органы местного самоуправления
5.	Мониторинг и анализ реализации индивидуальных планов развития лиц, включенных в резерв управленческих кадров	Ежегодно	Органы местного самоуправления
4. Использование резерва управленческих кадров Степнянского сельского поселения			

1.	Рассмотрение кандидатур из резерва управленческих кадров при замещении соответствующих должностей муниципальной службы	Постоянно	Комиссия по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Органы местного самоуправления
5. Информационное и методическое обеспечение			
1.	<p>Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации о формировании и подготовке резерва управленческих кадров Степнянского сельского поселения.</p> <p>Размещение информации о формировании и подготовке резерва управленческих кадров Степнянского сельского поселения на официальных сайтах органов местного самоуправления Степнянского сельского поселения в сети Интернет</p>	Постоянно	Органы местного самоуправления

Приложение № 2
к решению Совета народных депутатов
Степнянского сельского поселения
от 22.11.2013 года № 19

ПОРЯДОК
формирования и подготовки резерва управленческих кадров
Степнянского сельского поселения

Настоящий Порядок определяет механизм формирования резерва управленческих кадров Степнянского сельского поселения.

1. Формирование резерва управленческих кадров
Степнянского сельского поселения

1.1. Формирование резерва управленческих кадров Степнянского сельского поселения осуществляется комиссией по формированию и подготовке резерва управленческих кадров при главе администрации (далее – комиссия по формированию и подготовке резерва управленческих кадров) Степнянского сельского поселения на основе кадровых резервов, сформированных по результатам конкурсов в:

- администрации Степнянского сельского поселения.

1.2. Резерв управленческих кадров Степнянского сельского поселения формируется на:

- должности руководителей муниципальных бюджетных и казенных учреждений поселения.

1.3. Конкурсы по формированию резерва управленческих кадров:

- на должности руководителей муниципальных бюджетных и казенных учреждений проводит конкурсная комиссия по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы и формирование кадрового резерва в порядке, установленном для проведения конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы и (или) формирование кадрового резерва в органах местного самоуправления Степнянского сельского поселения.

1.4. Конкурсы объявляются правовыми актами органов местного самоуправления Степнянского сельского поселения.

1.5. Объявления о проведении соответствующих конкурсов публикуются в газете "Ольховатский вестник" и размещаются на официальных сайтах органов местного самоуправления Степнянского сельского поселения в сети Интернет.

В объявлении указываются квалификационные требования к участникам конкурса, перечень документов, место и время их приема, сроки представления документов.

1.6. Общими условиями, предъявляемыми к участникам конкурсов, являются наличие:

- наличие гражданства Российской Федерации, гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации;

- соответствие квалификационным требованиям к должностям руководителей муниципальных бюджетных, казенных учреждений, на которые объявлен конкурс по формированию кадрового резерва в соответствии с нормативным правовым актом администрации Степнянского сельского поселения;

- отсутствие неснятой или непогашенной судимости.

1.7. Кандидаты для участия в конкурсах могут предлагаться руководителями органов местного самоуправления, руководителями муниципальных бюджетных, казенных учреждений, а также в порядке самовыдвижения.

1.8. Комиссия по формированию и подготовке резерва управленческих кадров рассматривает итоги проведенных конкурсов по формированию

кадровых резервов, принимает решение о включении в резерв управленческих кадров Степнянского сельского поселения победителей конкурсов. На основании решения комиссии издается соответствующий правовой акт органа местного самоуправления Степнянского сельского поселения.

1.9. Лица, включенные в резерв управленческих кадров Степнянского сельского поселения, состоят в нем не более чем три года.

1.10. Лица подлежат исключению из резерва управленческих кадров Степнянского сельского поселения в случаях:

- 1) замещения вакантной должности;
- 2) двухразового отказа от предложенной для замещения соответствующей вакантной должности;
- 3) истечения срока нахождения в резерве управленческих кадров Степнянского сельского поселения;
- 4) на основании личного заявления об исключении из резерва управленческих кадров;
- 5) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности руководителя муниципального казенного, бюджетного учреждения по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;
- 6) утраты гражданства Российской Федерации, гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации;
- 7) признания судом недееспособным;
- 8) невыполнения программы профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки по соответствующей должности;
- 9) смерти.

1.11. Комиссия по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Степнянского сельского поселения принимает решение об исключении из резерва управленческих кадров Степнянского сельского поселения. На основании решения комиссии издается соответствующий правовой акт органа местного самоуправления.

2. Работа с резервом управленческих кадров Степнянского сельского поселения

2.1. На лиц, включенных в кадровый резерв, оформляются личные дела.

Личное дело формируется и ведется кадровой службой (специалистом) органа местного самоуправления.

2.2. Кадровые службы (специалист) органов местного самоуправления формируют и ведут базу данных резерва управленческих кадров Степнянского сельского поселения.

2.3. Лица, включенные в резерв управленческих кадров Степнянского сельского поселения, проходят целевую профессиональную подготовку в соответствии с индивидуальными планами профессиональной подготовки.

2.4. Индивидуальные планы профессиональной подготовки лиц, включенных в резерв управленческих кадров Степнянского сельского поселения на должности руководителей районных бюджетных, казенных учреждений, разрабатываются и утверждаются администрацией Степнянского сельского поселения.

2.6. Индивидуальный план профессиональной подготовки лица, включенного в резерв управленческих кадров Степнянского сельского поселения, включает в себя:

- направление на переподготовку, повышение квалификации, стажировку;

- участие в работе советов, комиссий, совещаний, коллегий, в разработке целевых программ, проектов, планов, в подготовке и проведении семинаров, конференций, в других мероприятиях органов местного самоуправления Степнянского сельского поселения.

2.7. Кадровые службы (специалист) администрации Степнянского сельского поселения ежегодно проводят анализ выполнения индивидуальных планов профессиональной подготовки по каждому лицу, включенному в резерв управленческих кадров Степнянского сельского поселения, результаты которого доводятся до сведения комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Степнянского сельского поселения.